

## BETRIEBLICHES HYGIENEKONZEPT

Ziel dieses Konzeptes ist es die Infektionsketten zu unterbrechen, um die Gesundheit der Bevölkerung insbesondere unserer Mitarbeiter und Kunden zu sichern, die wirtschaftliche Aktivität sicherzustellen und einen langfristigen Zustand flacher Infektionskurven herzustellen.

### GRUNDSÄTZLICH GILT:

#### DIE AHA – L REGELN GELTEN WEITERHIN IN UNSEREN RÄUMEN.

- In den gesamten Räumlichkeiten, einschließlich der Nebenräume gilt sowohl für Mitarbeiter als auch für Kunden durchgehend grundsätzlich eine medizinische Maskenpflicht. Zum optimalen Schutz der Mitarbeiter und Kunden erwarten wir das Tragen einer ffp2 Maske von Mitarbeitern ohne vollständigen Impfschutz. Mitarbeitern und Kunden werden entsprechende Masken kostenlos zur Verfügung gestellt. Eigene Masken können mitgebracht werden. Eine Haftung für Verschmutzung oder Beschädigung schließen wir aus.
- Personen- Mitarbeiter und Kunden-mit Symptomen einer Infektion der Atemwege oder Fieber dürfen sich bis zur Abklärung durch einen Arzt nicht im Salon aufhalten.

#### DIE 3G- REGEL FINDET ANWENDUNG

- In unseren Räumen halten sich nur Personen auf, die entweder vollständig geimpft, genesen oder getestet sind. Dieses gilt für Mitarbeiter, Kunden und Begleitpersonen. Auch alle externen Besucher halten sich an diese Regel. Die 3G- Regel gilt für alle ab 6 Jahren.
- Testvoraussetzung ist ein offizieller Antigenschnelltest oder PCR- Test, nicht älter als 48 Stunden.

#### 1. ARBEITSPLATZGESTALTUNG

- Die Distanz zwischen den Arbeitsplätzen beträgt 1,50m. Dafür wird die Anzahl der Arbeitsplätze reduziert. Es wurden mobile, transparente Trennwände in entsprechender Größe von 1m x 2 m aufgestellt, um eine zusätzliche Separation zu ermöglichen. Ein mobiler Arbeitsplatz wurde in der Frauenstraße geschaffen.
- Die Waschplätze sind darüber hinaus durch transparente Deckenabhängungen getrennt.
- Die Rezeption ist ein gesonderter Arbeitsplatz, der von möglichst wenigen Mitarbeitern zeitgleich betreten wird. Die verwendeten Geräte werden vor Verlassen der Rezeption gereinigt und desinfiziert.
- Für Kunden stehen Stifte zur Verfügung, die nach jeder Nutzung desinfiziert werden.
- Es nähern sich dem Kunden nur die zuständigen Beschäftigten. Es sollten möglichst wenig Wechsel der Mitarbeiter erfolgen.
- Die einzelnen Bewegräume sind durch Markierungen gekennzeichnet.

- Der Wartebereich ist geschlossen.
- An der Rezeption wurde eine Glasscheibe als Schutz aufgestellt.
- Ec – Kartenzahlung (kontaktlos) ist zu bevorzugen.

## 2. SANITÄR- UND PAUSENRÄUME

- In allen Räumen stehen Reinigungs- und Desinfektionsmittel und Einmalhandtücher zur Verfügung.
- Handwaschregeln hängen aus.
- Im Pausenraum kann die Maske abgenommen werden, sofern sich nur geimpfte Mitarbeiter im Raum befinden.
- Ungeimpfte Mitarbeiter verbringen ihre Pausen ohne Kontakt zu anderen Mitarbeitern und können dadurch ebenfalls die Maske in den Pausen abnehmen. Ein gesonderter Raum kann genutzt werden.

## 3. LÜFTUNG

- Um eine ausgezeichnete Raumluftqualität zu gewährleisten, muss der Salon quer gelüftet werden. Eine ausgezeichnete Raumluft ist bei einem CO<sub>2</sub> Wert bis 599 gewährleistet. 600 bis 999 wird als gut bis befriedigend bewertet. Wir sorgen aktiv dafür, dass der Wert nicht über 800 steigt und wir so jederzeit eine gesunde Luftqualität nachweisen können. Über die Werte geben CO<sub>2</sub>- Messgeräte Auskunft.
- Der Pausenraum wird nach jeder Nutzung gelüftet.
- Es wurden zertifizierte Luftreinigungsgeräte installiert bzw. aufgestellt. Diese laufen zusätzlich dauerhaft während der gesamten Öffnungszeit.

## 4. HAUSBESUCHE

- Hausbesuche bieten wir aufgrund der aktuellen Lage derzeit generell nicht an.

## 5. BESONDERE INFEKTIONSSCHUTZMASSNAHMEN

- Am Eingang stehen Desinfektionssäulen bereit.
- Das Betreten der Räume erfolgt für Kunden und anderen Personen außerhalb des Teams nur nach Anmeldung und Registrierung im PC oder mit der LUCCA- App.
- Wir verwenden Einmal- oder Einwegumhänge.
- Nach jedem Kundenkontakt werden Handschuhe erneuert und die Hände gereinigt.
- Händedesinfektion ist dem Händewaschen vorzuziehen, da es hautschonender ist. Auf Hautpflege ist besonders zu achten.
- Gesichtsnahe Dienstleistungen, die ein Abnehmen der Maske benötigen z. B Bartpflege, Haarentfernung und Make Up führen wir mit ffp2 Masken aus.
- Nach jedem Bedienvorgang sind alle Kontaktflächen zu reinigen. Wir stellen allen Mitarbeitern persönliches Flächen – Handdesinfektionsmittel zur Verfügung.
- Jeden Kunden zeigen wir persönlich seinen desinfizierten Platz.
- Betriebliche SARS CoV- Testungen spielen in unserem Unternehmen eine wichtige Rolle bei der Bekämpfung der Coronapandemie. Wir stellen unseren Mitarbeitern 2x wöchentlich Schnelltest als Selbsttest zur Verfügung.

## **6. HOMEOFFICE**

- Bürotätigkeiten werden soweit möglich im Homeoffice getätigt.
- Zur Schulung nutzen wir das Lernprogramm Access.

## **7. INTERNE BESPRECHUNGEN UND SCHULUNGEN**

- Teambesprechungen finden aus aktuellen Pandemiegeschehen nur in nötigem Rahmen und im Filialverbund statt.
- Weiterbildung erfolgt möglichst über das Lernprogramm Access und Webinare.
- Für die Teilnahme an allen filialübergreifenden Veranstaltungen wie Schulungsabenden, Seminaren, Teammeetings ist ein vollständiger Impfschutz Voraussetzung.

## **8. AUSREICHENDE SCHUTZABSTÄNDE**

- Der Mindestabstand von 1,50 m zwischen Kunde und Kunde sowie den Mitarbeitern untereinander muss zu jeder Zeit gewährleistet werden.
- Die Anzahl der im Salon anwesenden Mitarbeiter wird gezielt durch Arbeitszeitanpassungen und Steuerung der Öffnungszeiten koordiniert.

## **9. ARBEITSMITTEL/WERKZEUGE**

- Arbeitsutensilien sind nach jeder Verwendung nach den Vorgaben des Reinigungs- und Hygieneplans für den Salon zu reinigen. Eine Mehrfachverwendung ohne Zwischenreinigung für mehrere Personen ist auszuschließen.

## **10. ARBEITSZEIT- UND PAUSENREGELUNG**

- Alle Schutzmaßnahmen gelten auch in den Pausen, d.h. auch im Pausenraum.
- Ein frühzeitiges Erscheinen der Mitarbeiter ist erforderlich um den Mindestabstand beim Check-In und im Pausenraum zu gewährleisten. Jeder Mitarbeiter muss sich vor Arbeitsbeginn von der optimalen hygienischen Einrichtung seines Arbeitsbereiches überzeugen.
- Mitarbeiter ohne vollständigen Impfschutz verweilen im Pausenraum ohne Maske nur solange sie alleine sind und nutzen bei zeitlichen Pausenüberschneidungen einen gesonderten Raum um ohne Maske die Erholungszeit verbringen zu können.

## **11. VERWENDUNG PERSÖNLICHER SCHUTZAUSRÜSTUNG**

- Besonders strikt ist auf die ausschließlich personenbezogene Benutzung jeglicher persönlicher Schutzausrüstung zu achten.

## **12. ZUTRITT VON KUNDEN UND ANDEREN PERSONEN IM SALON**

- Jede Person, die den Salon betritt, wird darüber informiert, dass nur ein Zutritt bei Symptombefreiheit gewährt wird.
- Kinder müssen einen medizinischen MNS tragen.
- Wir nehmen von jeder Person die Kontaktdaten auf und weisen darauf hin, dass wir diese zusammen mit den Kontaktzeiten dokumentieren, damit in Falle einer Infektion Kontaktpersonen ermittelt und informiert werden können. Dieses erfolgt lückenlos über unsere E-Cut Salonsoftware oder die Luca- App.

### 13. HANDLUNGSWEISUNGEN IM VERDACHTSFALL

- Bei Mitarbeitern ist bis zur Abklärung im Verdachtsfall von einer AU auszugehen. Die Betroffene hat umgehend Sigrid Rottmann unter 0179/6601906 und den persönlichen Hausarzt zu kontaktieren und den Salon zu verlassen.
- Es greift der Pandemieplan des Unternehmens, um diejenigen Personen zu ermitteln und zu informieren, bei denen durch Kontakt mit der infizierten Person ebenfalls ein Infektionsrisiko besteht.

### 14. PSYCHISCHE BELASTUNGEN DURCH CORONA

- Die Corona – Krise bedroht Mitarbeiter, Kunden und das Unternehmen. Sie erzeugt Ängste und Unsicherheiten. Es gibt keine vergleichbaren Szenarien, die einem ein richtiges Handeln vorgeben. Unsere Gedanken kreisen permanent darum, wie wir für alle Beteiligten bestmöglich mit der Situation umgehen. Flexibilität und Anpassung an die ständig wechselnden Anforderungen und Gegebenheiten werden uns noch lange begleiten und die Grundlage unseres erfolgreichen Umgangs mit dieser Krise sein.
- Bei Konflikten, Fragen und Anregungen kontaktieren Mitarbeiter und Kunden bitte direkt Frau Sigrid Rottmann- Dittchen unter der Telefonnummer 0179/6601906.
- Wir werden gemeinsam zum Wohl Aller Lösungen suchen und finden.

## **BETRIEBLICHES MASSNAHMENKONZEPT FÜR ZEITLICH BEFRISTETE, ZUSÄTZLICHE MASSNAHMEN ZUM INFEKTIONSSCHUTZ VOR SARS-COV-2 DER ROTTMANN DITTCHEN GBR, MÜNSTER (STAND 20. AUGUST 2021)**

VMit diesem Konzept stellen wir, in Übereinstimmung mit den aktuellen BWG SARS-CoV-2 – Arbeitsstandards für das Friseurhandwerk vom 22. Juli 2021, unsere Maßnahmen zum Schutz jedes Einzelnen und zugleich für das Gemeinwesens dar.

Wir sind der festen Überzeugung, dass mit diesem Konzept eine gefahrenfreie Friseuraktivität weiterhin gelingen kann. Oberstes Ziel ist es, langfristig die Gesundheit aller Mitarbeiter und Kunden zu sichern und mit Fortbestand des Unternehmens in Einklang zu bringen.

Ich bitte alle Mitarbeiter, Kunden und Freunde von Rottmann Rütger- Friseure in Münster diese Maßnahmen zu beachten und zu respektieren.

Nur so kann es gelingen die Infektionskurve abzuflachen und die Krise zu bewältigen sowohl in gesundheitlicher- als auch wirtschaftlicher Hinsicht.

Ich danke an dieser Stelle Allen die uns in den vergangenen Wochen und Monaten mit Unterstützung und Verständnis begegnet sind. Dieses hat uns sehr bewegt und darin bestärkt immer positiv gestimmt zu bleiben und das Richtige zu tun.

Wir freuen uns, dass wir unter diesem Hygienekonzept tätig sein können und hoffen Allen ein Stück Wohlfühl-Atmosphäre in dieser Zeit bieten zu können.

Sollten Sie Fragen, Anregungen oder Kritik haben, dann sprechen Sie mich gerne persönlich an.

**Bleiben Sie gesund,**

**Sigrid Rottmann-Dittchen**